

# 北京国质联合检测技术研究院文件

国检院培〔2019〕38号

## 关于举办“新版 ISO9001、ISO14001 和 ISO45001 标准宣贯暨管理手册、程序文件编写内审员培训班”的通知

各获证组织及相关单位：

国际标准化组织分别于 2015 年和 2018 年正式颁布了质量 ISO9001-2015、环境 ISO14001-2015 和 ISO45001-2018 管理体系标准，等同 ISO9001:2015 的新版国家标准 GB/T 19001-2016《质量管理体系 要求》已于 2017 年 7 月 1 日实施。新的《质量管理体系 GB/T 19001—2016 应用指南》GB/T 19002-2018 和《质量管理 人员参与和能力指南》GB/T 19028-2018 国家标准也于近日发布，自 2019 年 7 月 1 日实施。ISO45001-2018 代替 GB/T 28001-2011 和 GB/T 28002-2011，给出了更加详细的变化说明。为了满足获证组织对标准的培训需求，让广大获证组织及各单位能够依照新版标准编写/修订出既符合要求又切合实际的文件系统，为体系的转换及改进打好坚实基础。我院将在全国各地分期分批举办新版 ISO9001、ISO14001 和 ISO45001 标准宣贯暨管理手册、程序文件编写内审员培训班，请各单位积极报名参加。培训结束，经考试合格者，颁发内审员证书。具体事宜通知如下：

### 一、培训目的

为做好新标准换版工作，并以标准换版为契机，了解新标准主要变化，提高对新标准要求的认识与理解，联系实际评价现有体系文件的不足和改进空间，完善质量管理体系，实现管理水平的一次整体提升，并如期顺利通过认证转版和三体的整合。

### 二、培训对象

各质量管理部门有关人员；已通过质量管理体系认证和有质量管理体系认证需求的企业负责人，管理者代表，体系推动部门负责人、技术管理和内部审核员等。

### 三、培训内容

- 1、ISO9001: 2015(GB/T19001-2016)、ISO14001:2015(GB/T24001-2016)和ISO 45001:2018 标准变化、要求及主要条款的正确理解;
- 2、GB/T 19002-2018《质量管理体系 GB/T 19001—2016 应用指南》和GB/T 19028-2018《质量管理 人员参与和能力指南》主要内容和要求;
- 3、ISO9001、ISO14001 和 ISO45001 三个标准的异同;
- 4、ISO 45001:2018 与 OHSAS18001 的区别;
- 5、讲解如何根据新版标准要求修改管理手册和程序文件;
- 6、三体系整合的必要性、可行性及基本方法和步骤;
- 7、管理体系内部审核程序、方法和技巧;
- 8、内审和管理评审实践及案例分析。

### 四、时间地点

6月17日—6月20日(17日10点—15点报到,17日下午—20日上午上课) 乌鲁木齐市(具体地点报名后另行通知)

### 五、培训费用

培训费2000元/人(含资料、证书、中餐等);食宿统一安排,费用自理。费用现场交付现金,也可提前汇至我院。汇款帐户:

户 名:北京国质联合检测技术研究院

账 号:11054501040003222

开户银行:中国农业银行北京紫竹桥支行

### 六、报名办法

请各单位安排好学习人员,提前将“报名回执表”填好后通过传真、电子邮件或中国质量培训官方QQ群(群号:498719331)报会务组联系人,以便统一安排有关具体事项。

咨询电话:18511302813 张老师,18310907583 游老师

报名传真:010-68477546

报名邮箱: [gjjypx@qq.com](mailto:gjjypx@qq.com)

### 七、其他服务

我院常年承接企业定制/委托培训,可组织专家赴企业开展相关课程的内训和技术服务,欢迎来电咨询。

附件:国检院培训班报名回执表



附件:

## 国检院培训班报名回执表

|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------|--------|-----------------------------------------------------------|
| 单位名称             |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
| 通信地址             |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
| 联系人              |                                                                                            | 所属部门                                                        |       | 职称/职务  |                                                           |
| 联系手机             |                                                                                            | E-mail                                                      |       | Q Q 号  |                                                           |
| 参加课程             | 新版 ISO9001、ISO14001 和 ISO45001 标准宣贯暨<br>管理手册、程序文件编写内审员培训班                                  |                                                             |       |        |                                                           |
| 参加时间             |                                                                                            |                                                             |       | 参加地点   |                                                           |
| 学员姓名             | 性别                                                                                         | 身份证号码                                                       | 职称/职务 | E-mail | 手机                                                        |
|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
|                  |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |
| 住宿要求             | <input type="checkbox"/> 标准间包房 <input type="checkbox"/> 标准间合住 <input type="checkbox"/> 不住宿 |                                                             |       |        |                                                           |
| 开票信息             | 发票种类                                                                                       | <input type="checkbox"/> 专用发票 <input type="checkbox"/> 普通发票 |       | 开票项目   | <input type="checkbox"/> 培训费 <input type="checkbox"/> 会务费 |
|                  | 开票单位                                                                                       |                                                             |       | 纳税识别号  |                                                           |
|                  | 地址及电话                                                                                      |                                                             |       |        |                                                           |
|                  | 开户行及帐号                                                                                     |                                                             |       |        |                                                           |
| 参加本次培训<br>想解决的问题 |                                                                                            |                                                             |       |        |                                                           |

注：1、请务必详细准确填写报名回执表上信息，以备开具发票、制作及邮寄培训证书使用。报名邮箱：gjyypx@qq.com 报名传真：（010）68477546

2、联系人：张老师（手机 18511302813 ）