

北京国质联合检测技术研究院文件

国检院培〔2019〕04号

关于举办“GB/T 19002-2018 宣贯暨 质量管理体系文件编写、内部审核培训班”的通知

各有关单位：

等同 ISO9001:2015 的新版国家标准 GB/T 19001-2016《质量管理体系 要求》（以下简称“新版标准”）已于2017年7月1日实施。新的国家标准 GB/T 19002-2018《质量管理体系 GB/T 19001—2016 应用指南》和 GB/T 19028-2018《质量管理 人员参与和能力指南》也于近日发布，自2019年7月1日实施。

该系列标准经过5次修改换版，总结和借鉴了世界各国质量管理理论和实践经验，是广大企业和社会组织持续提高质量管理水平的有效工具，也是政府部门组织开展质量提升行动、加强全面质量管理的重要抓手。

为了促进 GB/T 19001—2016《质量管理体系 要求》的正确理解和应用，指导我国广大获证组织顺利完成标准的换版转换工作，助力“质量提升行动”，让广大获证企业能够正确理解应用标准、并依照新版标准编写/修订出既符合要求又切合实际的文件系统，为体系的转换及改进打好坚实基础，我院决定举

办“GB/T 19002-2018 宣贯暨质量管理体系文件编写、内部审核培训班”，请各单位积极组织或选派有关人员参加。

一、培训目标

使学员正确理解新版标准的变化、差异和要求及实践应用，全面掌握换版文件编写、整改及各项内部审核技能。

二、参加对象

质量技术监督（市场）监督局的分管领导，质量、认证监管部门负责人和有关人员；已通过质量管理体系认证和有质量管理体系认证需求的企业负责人，管理者代表，体系主管，文件编写、文件管控人员，内审员和其他中高层管理人员等。

三、培训内容

1. 新版质量管理体系标准修订背景及主要变化；
2. 新版质量管理体系标准的理解、实施要求及 GB/T 19002-2018、GB/T 19028-2018 主要内容解读；
3. 管理体系文件编制；
4. 方针与目标制定；
5. 程序文件编写；
6. 作业指导书制定；
7. 表格设计与案例练习；
8. 管理体系内部审核程序、方法和技巧；
9. 质量管理体系认证换版升级审核要求。

四、颁发证书

经培训考核合格者，颁发新版《质量管理体系》内审员证书，证书将在国检院官方网站（www.cqjtc.com）备案。

五、时间地点

2019 年 3 月 1 日—3 日 厦门市

六、培训费用

培训费 1600 元/人（含资料、证书费等）；食宿统一安排，费用自理。费用现场交付现金，也可提前汇至我院。汇款帐户：

户 名：北京国质联合检测技术研究院

账 号：11054501040003222

开户银行：中国农业银行北京紫竹桥支行

七、报名办法

请各单位安排好学习人员，提前将“报名回执表”填好后通过传真、电子邮件或中国质量培训官方 QQ 群（群号：498719331）报会务组联系人，以便统一安排有关具体事项。

咨询电话：13167529929 李老师

报名传真：010-68476766、68477546

报名邮箱：gjiypx@qq.com

八、其他服务

我院常年承接地方定制或委托培训，可组织专家赴企业开展相关内训和技术服务，欢迎来电咨询。

附件：国检院培训报名回执表



附件:

国检院培训报名回执表

单位名称					
通信地址					
联系人		所属部门		职称/职务	
联系手机		E-mail		QQ 号	
参加课程	GB/T 19002-2018 宣贯暨质量管理体系文件编写、内部审核培训班				
参加时间	2019 年 3 月 1 日—3 日			参加地点	厦门市
学员姓名	性别	身份证号码	职称/职务	E-mail	手机
住宿要求	☐ 标准间包房 ☐ 标准间合住 ☐ 不住宿				
开票信息	发票种类	☐ 专用发票 ☐ 普通发票		开票项目	☐ 培训费 ☐ 会务费
	开票单位			纳税识别号	
	地址及电话				
	开户行及帐号				
参加本次培训想解决的问题					

注：1、请务必详细准确填写报名回执表上信息，以备开具发票、制作及邮寄培训证书使用。报名传真：（010）68476766，报名邮箱：gjjypx@qq.com

2、联系人：李老师（手机 13167529929）